**ГЛАВА ОРЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**КАЛАЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

24.12.2024г. № 36-р

О мерах по обеспечению безопасности и предупреждению возможного возникновения чрезвычайных ситуаций на территории Орловского сельского поселения в период новогодних и рождественских праздников

В целях обеспечения безопасности, антитеррористической защищенности и выполнения требований пожарной безопасности на объектах с массовым пребыванием людей и во избежание возникновения техногенной чрезвычайной ситуации на объектах жизнеобеспечения населения на территории Орловского сельского поселения для безаварийного прохождения новогодних и рождественских праздничных мероприятий, необходимо:

1.Рекомендовать всем руководителям предприятий, организаций и учреждений, расположенных на территории сельского поселения, независимо от форм собственности и подчиненности, организовать и взять под личный контроль проведение комплекса дополнительных мер, направленных на обеспечение безопасности, антитеррористической защищенности и выполнения требований пожарной безопасности на объектах жизнеобеспечения и массового пребывания людей, усилить контроль за работой персонала котельных с исключением возможности проникновения посторонних лиц.

2.Рекомендовать директору школы, ДК при подготовке и проведении массовых мероприятий строго руководствоваться требованиями пожарной и антитеррористической защищенности, предусмотреть инструктажи и практические занятия со специально назначенными должностными лицами, отвечающими за безопасность при проведении новогодних и рождественских мероприятий. При этом исключить пронос и использование внутри помещений любых пиротехнических средств.

3. Утвердить график дежурства на период праздников с 28 декабря 2024 года по 9 января 2025 года должностных лиц администрации (прилагается).

4. Контроль исполнения распоряжения оставляю за собой.

Глава сельского поселения О.Э.Рау

Приложение к распоряжению

Главы сельского поселения

от 24.12.2024г. № 36-р

**Г Р А Ф И К**

дежурства должностных лиц Администрации Орловского сельского поселения на период новогодних и рождественских праздников с 28 декабря 2024года по 9 января 2025года

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата и время дежурства | Ф.И.О.,  должность  дежурного | Телефон рабочий, домашний, сотовый |
| 1 | 16.00-28.12.2024 до 9.00-30.01.2024г. | Рау Ольга Эдмунтовна, глава сельского поселения | 44-212, 44-242, 89514194397 |
| 2 | 9.00- 30.12.2024 до 9.00-31.12.2024г. | Адлер Ольга Владимировна, главный специалист администрации | 44-230, 44-307, 89514241519 |
| 3 | 9.00- 31.01.2024 до 9.00-01.01.2025г. | Машнина Светлана Юрьевна, специалист администрации | 44-230, 44-280,  89081040876 |
| 4 | 9.00- 01.01.2025 до 9.00-02.01.2025г. | Рау Ольга Эдмунтовна, глава сельского поселения | 44-212, 44-242, 89514194397 |
| 5 | 9.00- 02.01.2025 до 9.00-03.01.2025г. | Адлер Ольга Владимировна, главный специалист администрации | 44-230, 44-307, 89514241519 |
| 6 | 9.00- 03.01.2025 до 9.00-04.01.2025г. | Машнина Светлана Юрьевна, специалист администрации | 44-230, 44-280,  89081040876 |
| 7 | 9.00- 04.01.2025 до 9.00-05.01.2025г. | Рау Ольга Эдмунтовна, глава сельского поселения | 44-212, 44-242, 89514194397 |
| 8 | 9.00- 05.01.2025 до 9.00-06.01.2025г. | Адлер Ольга Владимировна, главный специалист администрации | 44-230, 44-307, 89514241519 |
| 9 | 9.00- 06.01.2025 до 9.00-07.01.2025г. | Машнина Светлана Юрьевна, специалист администрации | 44-230, 44-280,  89081040876 |
| 10 | 9.00- 07.01.2025 до 9.00-08.01.2025г. | Рау Ольга Эдмунтовна, глава сельского поселения | 44-212, 44-242, 89514194397 |
| 11 | 9.00- 08.01.2025 до 9.00-09.01.2025г. | Адлер Ольга Владимировна, главный специалист администрации | 44-230, 44-307, 89514241519 |

Дежурство ответственных лиц организуется на сутки с 09.00-09.00 следующих суток. Дежурное должностное лицо должно постоянно находиться в зоне доступности телефонной связи. Взаимодействие организовано через ЕДДС Калачинского муниципального района по телефону 8-381-55-27-112