**ГЛАВА ОРЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КАЛАЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

 03.06.2024г. № 19-р

О наделении правом электронной подписи уполномоченных лиц Администрации Орловского сельского поселения Калачинского муниципального района Омской области при осуществлении электронного документооборота с Комитетом финансов и контроля администрации Калачинского муниципального района Омской области в программном комплексе «WEB-Бюджет» государственной информационной системы Омской области «Единая система управления бюджетным процессом»

Для организации обмена юридически значимыми электронными документами с Комитетом финансов и контроля администрации Калачинского муниципального района Омской области по исполнению местного бюджета:

1. Наделить:

1.1. Правом подписи электронных документов за руководителя и лица его замещающего:

-Рау Ольгу Эдмунтовну- Главу Орловского сельского поселения

2. В рамках осуществления полномочий, предусмотренных Соглашением о ведении бухгалтерского и налогового учета (далее-Соглашение), Администрация Орловского сельского поселения Калачинского муниципального района Омской области наделяет правом подписи электронных документов при осуществлении электронного документооборота с Комитетом финансов и контроля администрации Калачинского муниципального района Омской области в программном комплексе «WEB-Бюджет» уполномоченных лиц учреждения, осуществляющего ведение централизованного учета:

за главного бухгалтера и лица его замещающего:

-Пипник Наталью Викторовну – бухгалтера 1 категории ,

-Малахову Светлану Геннадьевну- бухгалтера 1 категории,

-Рыбину Галину Анатольевну- бухгалтера 1 категории

за руководителя финансово-экономической службы и лица его замещающего, и за исполнителя:

-Пипник Наталью Викторовну – бухгалтера 1 категории,

-Малахову Светлану Геннадьевну- бухгалтера 1 категории,

-Рыбину Галину Анатольевну- бухгалтера 1 категории

3. Указанные в пункте 1 настоящего распоряжения уполномоченные лица несут персональную ответственность за подготовку электронных документов и соответствие их бумажным носителям, подписанным Руководителем.

4. Функции и обязанности Администратора безопасности по организации, обеспечению и контролю мероприятий по защите информации, осуществляются уполномоченным лицом учреждения, осуществляющим ведение централизованного учета, указанному в п.1.2.

5. Считать утратившим силу распоряжение главы Орловского сельского поселения от 06.05.2024г. № 17-р «О наделении правом электронной подписи уполномоченных лиц Администрации Орловского сельского поселения Калачинского муниципального района Омской области при осуществлении электронного документооборота с Комитетом финансов и контроля администрации Калачинского муниципального района Омской области в программном комплексе «WEB-Бюджет» государственной информационной системы Омской области «Единая система управления бюджетным процессом»

6. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава сельского поселения О.Э.Рау